

2025 жыл және 2026 жылдың 5 айы бойынша Ақмола облысы денсаулық сақтау басқармасы жанындағы «Бұланды аудандық ауруханасы» ШЖҚ МКК қызметіндегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне жүргізілген ішкі талдау нәтижелері туралы

АНЫҚТАМА

Макинск қаласы

2026 жылғы 13 маусым

Қазақстан Республикасының 2015 жылғы 18 қарашадағы №410-V «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» Заңына және Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігі Төрағасының 2016 жылғы 19 қазандағы №12 «Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізудің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» бұйрығының 8-бабы 5-тармағына сәйкес Ақмола облысының денсаулық сақтау басқармасы жанындағы ШЖҚ «Бұланды облыстық ауруханасы» МКК-ның (бұдан әрі – Кәсіпорын, БАО) қызметіндегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу мақсатында 2026 жылғы 15 маусымдағы №258-ө/д «Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу туралы» бұйрығы қабылданды.

Талдау жүргізу кезеңі: 2025 жылғы 5 қаңтардан 2026 жылғы 1 маусымға дейін.

Жүргізілген талдау барысында келесі бағыттарда туындауы мүмкін сыбайлас жемқорлық тәуекелдері қарастырылды:

Персоналды басқару, оның ішінде кадрлардың ауысушылығы

Бөлім өз жұмысында келесі нормативтік құқықтық актілерді басшылыққа алады:

1. Қазақстан Республикасының 2015 жылғы 23 қарашадағы №414-V Еңбек кодексі;
2. Кәсіпорынның 2024 жылғы 21 маусымдағы Ұжымдық шарты;
3. Кәсіпорынның кадр саясаты;
4. Адам ресурстарын басқару бөлімі туралы ереже.

Ағымдағы кезеңдегі штаттық бірліктер саны – 500,5 бірлік, оның ішінде:

- дәрігерлер – 51;
- орта буын медицина қызметкерлері – 219;
- кіші медицина қызметкерлері – 74;
- өзге қызметкерлер – 87.

БАО-ның персоналды басқару қызметіне жүргізілген талдау мүдделер қақтығысының болуын анықтаған жоқ.

Мүдделер қақтығысын реттеу бойынша:

- жақын туыстары (ата-аналары, балалары, асырап алушылары, асырап алынғандары, туған және өгей аға-інілері мен апа-сіңлілері, аталары, әжелері, немерелері немесе жұбайы) тікелей бағыныстағы лауазымдарды атқаратын бос жұмыс орындарына орналасу кезінде үлестестік (аффилиирлену) фактілері анықталған жоқ;
- жұмысқа қабылданған қызметкерлердің БАО басшылығымен аффилиирленуі жоқ;

- қолданыстағы заңнамада белгіленген лауазымды тұлғаларға (директордың орынбасарлары, бөлімше меңгерушілері, құрылымдық бөлімшелер басшылары және өзге де басшылар) қатысты сыбайлас жемқорлыққа қарсы шектеулер мен тыйымдарды бұзу фактілері анықталған жоқ.

Еңбек шартын бұзудың негізгі себебі – тараптардың келісімі бойынша және қызметкердің өз еркімен жұмыстан шығуы.

Кадрлардың тұрақтамау көрсеткіші – 9,7 %, оның ішінде:

- дәрігерлер – 6;
- орта буын медицина қызметкерлері – 19;
- кіші медицина қызметкерлері – 12;
- өзге қызметкерлер – 15.

Теріс себептер бойынша жұмыстан шығарылған қызметкерлер жоқ.

Есепті кезеңде кадрлық шешімдерге немесе кадр мәселелеріне қатысты шағымдар түскен жоқ.

2025 жылғы 5 қаңтар мен 2026 жылғы 1 маусым аралығында тәртіптік жауапкершілікке тартылған қызметкерлер саны – 0.

Сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық фактілері тіркелген жоқ.

Осы бағыт бойынша Кәсіпорын қызметінде сыбайлас жемқорлық тәуекелдері анықталған жоқ.

Адами ресурстарды дамыту

2025 жылғы 5 қаңтар мен 2026 жылғы 1 маусым аралығында оқытудан өткен қызметкерлер саны – 48 адам, оның ішінде:

- дәрігерлер – 10;
- орта буын медицина қызметкерлері – 34;
- өзге қызметкерлер – 4.

Жоғары медициналық білімі бар мамандар:

- жоғары санат – 16;
- бірінші санат – 4;
- екінші санат – 4.

Санаттылық деңгейі – 24 адам (47,7%).

Орта медициналық білімі бар мамандар:

- жоғары санат – 92;
- бірінші санат – 22;
- екінші санат – 10.

Санаттылық деңгейі – 124 адам (56,6%).

2025 жылғы 5 қаңтар мен 2026 жылғы 1 маусым аралығында жоғары медициналық білімі бар және орта медициналық білімі бар мамандардың сертификаттары мен біліктілік санаттарын беру туралы куәліктерін Қазақстан Республикасының «Электрондық лицензиялау» порталында тексеру барысында жалған рұқсат беру құжаттары анықталған жоқ.

Осы бағыт бойынша Кәсіпорын қызметінде сыбайлас жемқорлық тәуекелдері анықталған жоқ.

Мемлекеттік қызметтер көрсету

1. Қазақстан Республикасының 2013 жылғы 15 сәуірдегі №88-V «Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер туралы» Заңы.

2. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2020 жылғы 13 қарашадағы № ҚР ДСМ-194/2020 «Бастапқы медициналық-санитариялық көмек көрсететін денсаулық сақтау ұйымдарына жеке тұлғаларды тіркеу қағидаларын бекіту туралы» бұйрығы.

2025 жылғы қаңтар–желтоқсан аралығында көрсетілген мемлекеттік қызметтер:

- Бастапқы медициналық-санитариялық көмек көрсететін медициналық ұйымға тіркелу – 1 580.

2026 жылдың 5 айында:

- Бастапқы медициналық-санитариялық көмек көрсететін медициналық ұйымға тіркелу – 643.

3. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2021 жылғы 24 тамыздағы № ҚР ДСМ-90 «Бастапқы медициналық-санитариялық көмек көрсету қағидаларын бекіту туралы» бұйрығы.

2025 жылғы қаңтар–желтоқсан аралығында көрсетілген мемлекеттік қызметтер:

- Дәрігердің қабылдауына жазылу – 270 081;
- Дәрігерді үйге шақыру – 3 981;
- БМСК көрсететін медициналық ұйымнан анықтама беру – 4 897.

2026 жылдың 5 айында:

- Дәрігердің қабылдауына жазылу – 117 664;
- Дәрігерді үйге шақыру – 1 180;
- БМСК көрсететін медициналық ұйымнан анықтама беру – 1 874.

4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2022 жылғы 24 наурыздағы № ҚР ДСМ-27 «Қазақстан Республикасында стационарлық жағдайларда медициналық көмек көрсетудің стандартын бекіту туралы» бұйрығы.

2025 жылғы қаңтар–желтоқсан аралығында көрсетілген мемлекеттік қызметтер:

- Стационарлық науқастың медициналық картасынан үзінді көшірме беру – 4 624;
- Пациенттерге стационарға жатқызуға жолдама беру – 2 185.

2026 жылдың 5 айында:

- Стационарлық науқастың медициналық картасынан үзінді көшірме беру – 1 850;
- Пациенттерге стационарға жатқызуға жолдама беру – 812.

5. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2020 жылғы 18 қарашадағы № ҚР ДСМ-198/2020 «Уақытша еңбекке жарамсыздыққа сараптама жүргізу, сондай-ақ уақытша еңбекке жарамсыздық парағын немесе анықтамасын беру қағидаларын бекіту туралы» бұйрығы.

2025 жылғы қаңтар–желтоқсан аралығында көрсетілген мемлекеттік қызметтер:

- Уақытша еңбекке жарамсыздық парағын беру – 7 007.
2026 жылдың 5 айында:
- Уақытша еңбекке жарамсыздық парағын беру – 2 908.

Қызмет алушы жұмыс уақыты аяқталғаннан кейін, демалыс және мереке күндері жүгінген жағдайда, Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына сәйкес мемлекеттік қызмет көрсетуге арналған өтініштерді қабылдау және нәтижелерін беру келесі жұмыс күні жүзеге асырылады.

Қызмет қолданыстағы қағидаларға сәйкес 1 жұмыс күні ішінде көрсетіледі.

Мемлекеттік қызмет көрсету мерзімдерін бұзу фактілері анықталған жоқ.

Осы бағыт бойынша Кәсіпорын қызметінде сыбайлас жемқорлық тәуекелдері анықталған жоқ.

Қызметтік әдеп пен сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнама талаптарының сақталуы

2025 жылғы қаңтардан 2026 жылғы маусымға дейінгі кезең бойынша жүргізілген талдау қорытындысына сәйкес Әдеп кодексінің нормалары мен сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнама талаптарының сақталуына байланысты тәуекелдердің туындауы жөніндегі расталған фактілер анықталған жоқ.

Осы бағыт бойынша аудандық аурухана қызметінде сыбайлас жемқорлық тәуекелдері анықталған жоқ.

Жұмыс барысында келесі нормативтік құқықтық актілер басшылыққа алынады:

1. Қазақстан Республикасының «Мемлекеттік сатып алу туралы» Заңы;
2. Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2024 жылғы 9 қазандағы №687 «Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларын бекіту туралы» бұйрығы;
3. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2023 жылғы 7 маусымдағы №110 «Тегін медициналық көмектің кепілдік берілген көлемі, қылмыстық-атқару (пенитенциарлық) жүйесінің тергеу изоляторлары мен мекемелерінде ұсталатын адамдарға көрсетілетін медициналық көмектің қосымша көлемі шеңберінде бюджет қаражаты және (немесе) міндетті әлеуметтік медициналық сақтандыру жүйесі есебінен дәрілік заттарды, медициналық бұйымдарды және арнайы емдік өнімдерді, сондай-ақ фармацевтикалық қызметтерді сатып алуды ұйымдастыру және өткізу қағидаларын бекіту туралы» бұйрығы.

Кәсіпорында мемлекеттік сатып алулар Қазақстан Республикасының «Мемлекеттік сатып алу туралы» Заңының 5-бабының 2-тармағына сәйкес Кәсіпорын директоры бекіткен мемлекеттік сатып алудың жылдық жоспары негізінде жүзеге асырылады.

Мемлекеттік сатып алу қорытындылары бойынша ай сайын ерекшеліктер бойынша үнемдеу көлемі айқындалып, ұсынылған өтінімдер мен қызметтік жазбалар негізінде Заңның 5-бабының 7-тармағына сәйкес мемлекеттік сатып алудың жылдық жоспарына өзгерістер мен толықтырулар енгізіледі.

4. Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру тәсілдері «Мемлекеттік сатып алу туралы» Заңға сәйкес айқындалады. Мемлекеттік сатып алулар мемлекеттік сатып алу веб-порталында өткізіледі, №110 бұйрыққа сәйкес жүргізілетін сатып алуларды қоспағанда (бұдан әрі – Қағидалар).

Дәрілік заттар мен медициналық бұйымдарды сатып алу кезінде мемлекеттік сатып алу жүйесінің сапасын арттыру мақсатында Кәсіпорында Қағидаларға сәйкес мемлекеттік сатып алу рәсімдерінің толық тәртібін реттейтін құжатталған рәсім енгізілген.

Аталған тәртіпті әзірлеудің мақсаты – сатып алу рәсімдерінің ашықтығы мен сапасын қамтамасыз ету, сондай-ақ өтінім берушілер мен мемлекеттік сатып алу жөніндегі бухгалтер арасындағы өзара іс-қимылды тиімді ұйымдастыру.

Сатып алу рәсімдерін өткізу барысында сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін болдырмау мақсатында келесі шаралар қабылданады:

- Қаржы жылына мемлекеттік сатып алудың жылдық (алдын ала) жоспары бекітіліп, заңнамада белгіленген мерзімдерде мемлекеттік сатып алу порталында орналастырылады;
- Сатып алуды жүзеге асыру үшін өтінім берушілер қаржы-экономикалық бөліммен келісілген және Кәсіпорын басшысы бекіткен өтінімді, сондай-ақ сатып алынатын тауардың, жұмыстың немесе қызметтің техникалық ерекшелігін мемлекеттік сатып алу жөніндегі бухгалтерге ұсынады;
- Ашық конкурс тәсілімен сатып алу жүргізілген кезде Кәсіпорын басшысының бұйрығымен комиссия құрылады;
- Сатып алудың тиімділігін қамтамасыз ету мақсатында өтінім берушілер комиссия құрамына енгізіледі;
- Комиссияның әрбір мүшесі мемлекеттік сатып алу порталына қол жеткізу үшін электрондық цифрлық қолтаңба рәсімдейді;
- Мемлекеттік сатып алу бөлімі комиссия мүшелерінің әрқайсысына электрондық құжаттамаға қол жеткізу деңгейін белгілейді;
- Конкурстық рәсімдерді өткізу кезінде комиссия хатшысы (мемлекеттік сатып алу жөніндегі маман) комиссия мүшелерін сатып алуды қарау мерзімдері туралы хабардар етеді және мерзімдердің бұзылмауын бақылауда ұстайды.

5. Қағидаларға сәйкес дәрілік заттар мен медициналық бұйымдарды сатып алу кезінде жылдық сатып алу жоспары бекітіліп, Кәсіпорын басшысының бұйрығымен комиссия құрылады.

Сондай-ақ әлеуетті өнім берушілер ұсынған техникалық ерекшеліктерді бағалау үшін Кәсіпорын дәрігерлері арасынан сарапшылар тартылады.

Комиссия хатшысы (мемлекеттік сатып алу жөніндегі маман) комиссия мүшелерін сатып алуды қарау мерзімдері туралы хабардар етеді және мерзімдердің бұзылмауын бақылауда ұстайды.

Мемлекеттік сатып алу бөлімінің мамандары шарттық міндеттемелердің уақытылы орындалуына тұрақты бақылау жүргізеді, мерзімі өткен жағдайда айыппұл санкцияларын есептейді, бас дәрігердің атына қызметтік жазбалар

дайындайды. Өз кезегінде бас дәрігер жеткізушіні мемлекеттік сатып алудың жосықсыз қатысушысы деп тану жөнінде шаралар қабылдау үшін қызметтік жазбаны Кәсіпорын заңгеріне жолдайды.

Сатып алу рәсімдерінің жүргізілуіне бақылау жасау бас дәрігер М.Ж. Алтыбаевқа жүктелген.

2025 жылғы қаңтар мен 2026 жылғы маусым аралығында мемлекеттік сатып алулар келесі тәсілдермен жүргізілді:

Мемлекеттік сатып алу порталы арқылы жүргізілген сатып алулар

- Ашық конкурс тәсілімен – жалпы сомасы 43 111,50 мың теңгеге 2 шарт нысаны бойынша сатып алу жүргізілді.
- Баға ұсыныстарын сұрату тәсілімен – жалпы сомасы 43 010,42 мың теңгеге 85 шарт жасалды.
- Өтпей қалған сатып алулар бойынша бір көзден алу тәсілімен – жалпы сомасы 61 792,0 мың теңгеге 62 шарт жасалды.
- Бір көзден алу тәсілімен – коммуналдық қызметтер бойынша 51 210 мың теңге, медициналық ақпараттық бағдарламаларды техникалық сүйемелдеу бойынша 6 108 мың теңге сомасына 40 шарт жасалды.

Дәрілік заттар мен медициналық бұйымдарды сатып алу

Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2023 жылғы 7 маусымдағы №110 бұйрығына (Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінде 2023 жылғы 8 маусымда №32733 болып тіркелген) сәйкес тегін медициналық көмектің кепілдік берілген көлемі шеңберінде дәрілік заттарды, медициналық бұйымдарды және мамандандырылған емдік өнімдерді сатып алу бойынша:

- Баға ұсыныстарын сұрату тәсілімен жалпы сомасы 160 650,15 мың теңгеге 165 шарт жасалды.

Есепті кезеңде бұзылған шарттар

Есепті кезеңде барлығы 5 шарт бұзылды.

1. ЖК Шырынбеков, ЖСН 950405301285, шарт сомасы – 200 000 теңге.

Шартты бұзу негізі:

Қазақстан Республикасы Заңының 18-бабы 4-тармағының 9) тармақшасында көзделген шектеулерді бұзу (жеткізушінің шарттың орындалуын қамтамасыз етуді, авансты қамтамасыз етуді немесе демпингке қарсы соманы белгіленген мерзімде енгізбеуі).

Сипаттамасы:

Мемлекеттік сатып алу туралы шарттың орындалуын қамтамасыз ету сомасын және (немесе) Заңның 26-бабына сәйкес көзделген соманы енгізбеу арқылы шарт жасасудан жалтаруына байланысты шарт біржақты тәртіппен бұзылды.

2. «Boom-Food» ЖШС, БСН 161140002083, шарт сомасы – 39 423 999,89 теңге.

Шартты бұзу негізі:

Ақмола облысының Мамандандырылған ауданаралық әкімшілік сотының 2025 жылғы 30 маусымдағы №1194-25-00-4/406 шешімі, Ақмола облыстық сотының әкімшілік істер жөніндегі сот алқасының 2025 жылғы 14 тамыздағы №1199-25-00-4а/136 қаулысы, 2025 жылғы 28 тамыздағы №1194-25-00-4/406

ұйғарымы және Ақмола облысының мемлекеттік сатып алу және коммуналдық меншік басқармасының 2025 жылғы 5 қыркүйектегі №02-16/583 хаты негізінде.

«Ақмола облысы денсаулық сақтау басқармасы жанындағы Буланды аудандық ауруханасы» ШЖК МКК мен «Boom-Food» ЖШС арасында 2025 жылғы 27 мамырда жасалған №1 ОК мемлекеттік сатып алу туралы шарт жарамсыз деп танылды.

3. ЖК «Ocean», ЖСН 940915302452, шарт сомасы – 220 000 теңге.

Шартты бұзу негізі:
Заңның 18-бабы 4-тармағының 9) тармақшасында көзделген шектеулерді бұзу.

Сипаттамасы:

Жеткізушінің шарттың орындалуын қамтамасыз ету сомасын енгізбеуіне байланысты мемлекеттік сатып алу туралы шарт біржақты тәртіппен бұзылды.

4. GlobalCom, ЖСН 060122601547, шарт сомасы – 72 000 теңге.

Шартты бұзу негізі:
Заңның 18-бабы 4-тармағының 2) тармақшасында көзделген шектеулерді бұзу (жеткізушінің шарт бойынша міндеттемелерін орындамауы немесе тиісінше орындамауы).

Сипаттамасы:

Мемлекеттік сатып алу туралы шарт бойынша міндеттемелердің орындалмауына немесе тиісінше орындалмауына байланысты шарт біржақты тәртіппен бұзылды.

5. «Binar Group» ЖШС, БСН 260240021160, шарт сомасы – 99 000 теңге.

Шартты бұзу негізі:
Заңның 18-бабы 4-тармағының 9) тармақшасында көзделген шектеулерді бұзу.

Сипаттамасы:

Жеткізушінің шарттың орындалуын қамтамасыз ету сомасын және (немесе) Заңның 26-бабында көзделген соманы енгізбеуіне байланысты мемлекеттік сатып алу туралы шарт біржақты тәртіппен бұзылды.

Мемлекеттік сатып алу порталы арқылы сатып алуларды жүргізу кезінде Ақмола облысы бойынша «Ішкі мемлекеттік аудит департаменті» РММ жүргізіліп жатқан сатып алуларға мониторинг жүргізеді және жеткізушілердің шағымдарын қарайды.

Сонымен қатар, даулы мәселелер туындаған жағдайда Кәсіпорын әлеуетті жеткізушілердің жазбаша өтініштерін өз бетінше қарап, оларға жазбаша жауап береді.

Есепті кезеңде келесі тексеру түрлері жүргізілді:

Баға ұсыныстарын сұрату тәсілімен жүргізілген сатып алулар мониторингінің қорытындысы бойынша

3 сатып алу рәсімі жойылды (камералдық бақылау нәтижесінде):

1. Хабарландыру №14455775-1

- Сатып алу атауы: Пациенттерден алынған материалдарға клиникалық-диагностикалық зерттеулер жүргізу (стационар).
- Анықталған бұзушылық: Заңның 11-бабының 4-тармағын бұза отырып, ұйымдастырушы құжаттама бөлімінде әлеуетті өнім берушілерге және

(немесе) тартылатын қосалқы мердігерлерге (бірлесіп орындаушыларға) медициналық қызметпен айналысуға арналған I санаттағы лицензияның болуы туралы талапты белгілемеген.

- Мәртебесі: сатып алу рәсімі жойылды, бұзушылық жойылды.

2. Хабарландыру №14504607-1

- Сатып алу атауы: Пациенттерден алынған материалдарға клиникалық-диагностикалық зерттеулер жүргізу (стационар).

- Анықталған бұзушылық: Заңның 11-бабының 4-тармағын бұза отырып, ұйымдастырушы құжаттама бөлімінде әлеуетті өнім берушілерге және (немесе) тартылатын қосалқы мердігерлерге (бірлесіп орындаушыларға) медициналық қызметпен айналысуға арналған I санаттағы лицензияның болуы туралы талапты белгілемеген.

- Мәртебесі: сатып алу рәсімі жойылды, бұзушылық жойылды.

3. Хабарландыру №15873917-1

- Сатып алу атауы: АИ-92 маркалы бензин (талондар).

- Анықталған бұзушылық: Камералдық бақылау барысында Заңның 12-бабының 3-тармағын бұзу фактісі анықталды. Ұйымдастырушы техникалық ерекшелікте сатып алынатын бензиннің стандарты дұрыс көрсетілмеген.

- Мәртебесі: сатып алу рәсімі жойылды, бұзушылық жойылды.

Бухгалтерлік есеп

Бөлім өз жұмысында келесі нормативтік құқықтық актілерді басшылыққа алады:

1. Қазақстан Республикасының 2015 жылғы 23 қарашадағы №414-V Еңбек кодексі;
2. Кәсіпорынның ұжымдық шарты;
3. Қазақстан Республикасының 2025 жылғы 18 шілдедегі №214-VIII Салық кодексі;
4. Қазақстан Республикасының 2011 жылғы 1 наурыздағы №413-IV «Мемлекеттік мүлік туралы» Заңы;
5. Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 28 ақпандағы №234 «Бухгалтерлік есеп және қаржылық есептілік туралы» Заңы;
6. Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2015 жылғы 31 желтоқсандағы №1193 «Азаматтық қызметшілердің, мемлекеттік бюджет қаражаты есебінен ұсталатын ұйымдар қызметкерлерінің және қазыналық кәсіпорындар қызметкерлерінің еңбегіне ақы төлеу жүйесі туралы» қаулысы;
7. Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2015 жылғы 31 наурыздағы №648 «Бухгалтерлік есепті жүргізу қағидаларын бекіту туралы» қаулысы;
8. Бухгалтерлік есеп және есептілік бөлімі туралы ереже;
9. Қызметкерлердің еңбегіне ақы төлеу және ынталандыру туралы ереже;
10. 2025 жылғы 5 қаңтардағы қызметтік іссапарлар туралы ереже.

Бухгалтерлік есептің негізгі объектілері Кәсіпорынның мүлкі мен оның қызметі барысында жүзеге асырылатын ақшалай операциялар болып табылады.

Бухгалтерлік есеп және есептілік бөлімі бухгалтерлік есепті жүргізу функцияларын жүзеге асыра отырып, Кәсіпорын бюджетінің кіріс және шығыс бөлігінің орындалуын қамтамасыз етеді, ақшалай қаражаттың ұтымды әрі үнемді пайдаланылуына бақылау жүргізеді, Кәсіпорын мүлкінің сақталуын қамтамасыз етеді, қаржылық есептіліктің Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына және бухгалтерлік есеп стандарттарына сәйкестігін қамтамасыз етеді.

Сонымен қатар бөлім:

- қызметкерлердің жалақысын есептейді;
- негізгі құралдардың, тауарлық-материалдық құндылықтардың және ақшалай қаражаттың түгендеуін жүргізеді.

Есепке алу және есеп айырысу операциялары есептеу әдісі бойынша «Банк-Клиент» жүйесі және орталықтандырылған «ІС: Бухгалтерия» бағдарламасы арқылы жүргізіледі.

Баланстағы тауарлық-материалдық құндылықтар мен негізгі құралдардың сақталуын қамтамасыз ету мақсатында жыл сайын түгендеу жүргізіледі.

Жалақы ай сайын кешіктірілмей төленеді және қызметкерлердің жеке банктік шоттарына аударылады. Барлық есептеулер мен аударымдар ашық түрде жүргізіледі, ай сайын есеп айырысу парақтары қалыптастырылып, әрбір қызметкерге беріледі.

Тауарларды, жұмыстарды және көрсетілетін қызметтерді жеткізушілермен барлық есеп айырысулар қолма-қол ақшасыз тәртіпте «Банк-Клиент» жүйесі арқылы жүзеге асырылады.

Жылдық, тоқсандық және айлық статистикалық және салықтық есептер электрондық форматта «Салық төлеушінің кабинеті» және stat.gov.kz порталдары арқылы тапсырылады.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерінің туындауына жол бермеу мақсатында бухгалтерлік есепті жүргізу тәртібін реттейтін ішкі құжаттар әзірленіп, қолданысқа енгізілген.

Осы қызмет бағыты бойынша Кәсіпорын қызметінде сыбайлас жемқорлық тәуекелдері анықталған жоқ.2025

Бюджеттік жоспарлау

«Бұланды аудандық ауруханасы» ШЖҚ МКК бойынша қажетті медициналық жабдықтарды сатып алу жөніндегі жоспарланған және орындалған іс-шаралардың тізбесі

2025 жылы:

1. Ингаляторлар сатып алынды:

- саны – 5 дана;
- бірлік құны – 15 500 теңге;
- жалпы сомасы – 77 500 теңге.

Сатып алу ақылы қызметтерден түскен қаражат есебінен жүзеге асырылды. Жабдық педиатриялық бөлімшеге орнатылды. Ұйым құрылымына сәйкес бөлімше 15 төсекке арналған. Бұл медициналық жабдық пациенттерді емдеу және ингаляциялық ем-шараларды жүргізу үшін қажет.

2. Көзілдірік линзаларының жиынтығы сатып алынды:

- саны – 1 дана;
- құны – 575 000 теңге.

Сатып алу ақылы қызметтерден түскен қаражат есебінен жүзеге асырылды. Жабдық емхананың офтальмолог дәрігер кабинетіне орнатылды.

3. Кушеткалар сатып алынды:

- саны – 2 дана;
- бірлік құны – 38 765 теңге;
- жалпы сомасы – 77 530 теңге.

Сатып алу ақылы қызметтерден түскен қаражат есебінен жүзеге асырылды. Жабдық компьютерлік томография кабинетіне орнатылды. Пациенттердің тексеруді күтуіне қолайлы жағдай жасау мақсатында пайдаланылуда.

4. Шприцтік инфузиялық сорғы сатып алынды:

- саны – 1 дана;
- құны – 1 500 000 теңге.

Сатып алу ақылы қызметтерден түскен қаражат есебінен жүзеге асырылды. Жабдық реанимация бөліміне орнатылды. Ұйым құрылымына сәйкес бөлімшеде 6 төсек орны бар. Инфузиялық сорғы бөлімшеде ем қабылдап жатқан әрбір пациентке дәрілік заттарды белгіленген режимде енгізу үшін қажет.

5. Дефибрилятор-монитор сатып алынды:

- саны – 1 дана;
- құны – 2 650 000 теңге.

Сатып алу ақылы қызметтерден түскен қаражат есебінен жүзеге асырылды. Жабдық реанимация бөліміне орнатылды. Ол пациенттің жағдайын бақылауға, қажет болған жағдайда тыныс алуын және өмірлік маңызды функцияларын қалпына келтіруге арналған.

Барлығы:

2025 жылы жалпы сомасы 4 880 030 теңгеге 10 бірлік медициналық жабдық пен медициналық мақсаттағы бұйымдар сатып алынды.

2026 жылы

Медициналық жабдықтарды сатып алу жоспарланбаған және жүзеге асырылмаған.

Сыбайлас жемқорлықтың алдын алу және сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті арттыру бойынша қабылданатын шаралар

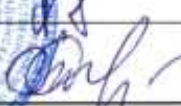
Жұмыс барысында келесі нормативтік құқықтық актілер басшылыққа алынады:

1. Қазақстан Республикасының 2015 жылғы 18 қарашадағы №410-V «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» Заңы;
2. Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігі Төрағасының 2016 жылғы 19 қазандағы №12 «Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізудің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» бұйрығы.

Сыбайлас жемқорлықтың алдын алу жұмыстарын ұйымдастыруда бірыңғай тәсілді қалыптастыру, сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениет деңгейін арттыру, сондай-ақ Кәсіпорын қызметінде сыбайлас жемқорлық тәуекелдерінің туындауына жол бермеу мақсатында бөлімдер туралы ережелер мен корпоративтік құжаттар әзірленіп, бекітілген.

Қызметтің көптеген бағыттары бойынша құрылымдық бөлімшелер арасындағы өзара іс-қимылды нақтылауға, көрсетілетін қызметтердің сапасын арттыруға, сондай-ақ басшылар мен қызметкерлердің жауапкершілігін күшейтуге бағытталған рәсімдер әзірленген.

Бас дәрігер  М.Ж. Алтыбаев

Қызмет төрағасы  Т.Ж. Садвакасова


Қызмет мүшелері:

Г.К. Калтаева 

В.Н. Корнякова 

Б.А. Смағұлова 

Н.В. Васильева 

К.А. Смусенко 

А.Қ. Асанбаева 

Справка
по результатам проведения внутреннего анализа коррупционных рисков
в деятельности ГКП на ПХВ «Буландынская районная больница» при
управлении здравоохранения Акмолинской области за 2025 год и 5
месяцев 2026 года.

г. Макинск

«19» июня 2026 г.

В соответствии с Законом Республики Казахстан от 18 ноября 2015 года № 410-У ЗРК «О противодействии коррупции», с п.5 ст.8 Приказа Председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции от 19 октября 2016 года № 12 «Об утверждении Типовых правил проведения внутреннего анализа коррупционных рисков», в целях проведения внутреннего анализа коррупционных рисков деятельности ГКП на ПХВ «Буландынская областная больница» при управлении здравоохранения Акмолинской области (далее - *Предприятие, БРБ*) принят Приказ от 15.06.2026г. №258- о/д «О проведении внутреннего анализа коррупционных рисков»

Период проведения анализа: с 05 января 2025 года по 01 июня 2026 года;

В ходе проведенного анализа установлены коррупционные риски, которые могут возникнуть в следующих областях:

Управление персоналом, в том числе сменяемость кадров

Отдел в работе руководствуется следующими законодательными актами:

1. Трудовой Кодекс Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года №414-У ЗРК;
2. Коллективный договор Предприятия от 21.06.2024год
3. Кадровая политика Предприятия;
4. Положение об отделе по управлению человеческими ресурсами;

Штатная численность по состоянию на текущий период составляет- 500,5 единиц Врачи -51;

Средний медицинский персонал - 219;

Младший медицинский персонал - 74

Прочий персонал -87 .

Анализ деятельности БРБ по управлению персоналом на наличие конфликта интересов показал:

Урегулирование конфликта интересов:

Фактов аффилированности при занятии вакантных должностей, находящихся в непосредственной подчиненности должности, занимаемой близкими родственниками (родителями (родителем), детьми, усыновителями (удочерителями), усыновленными (удочеренными), полнородными и неполнородными братьями и сестрами, дедушками, бабушками, внуками или супругом(супругой) - не выявлено.

аффилированность принятых на работу сотрудников с руководством БРБ -

отсутствует;

- нарушение принятых антикоррупционных ограничений и запретов, установленных для должностных лиц (заместители директора, заведующие отделениями, руководители структурных подразделений, и другие руководители) действующим законодательством - *отсутствуют*.

Основной причиной расторжения трудового договора по согласованию сторон. Является собственное желание работника.

Текущая численность кадров составляет - 9.7%

Врачи - 6 ;

Средний медицинский персонал - 19;

Младший медицинский персонал - 12 ;

Прочий персонал - 15.

Уволенные работники по отрицательным мотивам - отсутствуют. Наличие жалоб на принятие кадровых решений и жалоб по кадровым вопросам за текущий период - не поступало.

За период с 05 января 2025 года по 01 июня 2026 года к дисциплинарной ответственности привлечено – 0 сотрудник. Фактов коррупционных правонарушений - не зарегистрировано.

По указанному направлению в деятельности Предприятия коррупционные риски - не выявлены.

Управление развития человеческих ресурсов

За период 05 января 2025 года по 01 июня 2026 года число сотрудников, прошедших обучение составило - 48 человек Врачи - 10 ;

Средний медицинский персонал - 34;

Прочий персонал - 4 ;

Специалисты с высшим медицинским образованием - :

Высшая категория - 16;

Первая категория - 4;

Вторая категория - 4 ;

Категоририинность составляет - 24 (47.7%)

Специалисты со средним медицинским образованием - :

Высшая категория - 92 ;

Первая категория - 22 ;

Вторая категория - 10;

Категорированность составляет - 124 (56.6%)

За период 05 января 2025 года по 01 июня 2026 года, в ходе верификации сертификатов и свидетельств о присвоении категории специалистам с высшим медицинским образованием, специалистам со средним медицинским образованием в портале «Электронное лицензирование Республики Казахстан», поддельных разрешительных документов - не выявлено.

По указанному направлению в деятельности Предприятия коррупционные риски - не выявлены.

Оказание государственных услуг

1. Закон Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года № 88-У «О государственных услугах»

2. Приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 13 ноября 2020 года № КР ДСМ-194/2020 «Об утверждении правил прикрепления физических лиц к организациям здравоохранения, оказывающим первичную медико-санитарную помощь».

За период с января по декабрь 2025 года оказано гос.услуг:

Прикрепление к медицинской организации, оказывающей первичную медико-санитарную помощь- 1 580.

За период 5 месяцев 2026года: Прикрепление к медицинской организации, оказывающей первичную медико-санитарную помощь-643

3. Приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 24 августа 2021 года № КР ДСМ-90 «Об утверждении Правил оказания первичной медико-санитарной помощи».

За период с января по декабрь 2025 года оказано гос.услуг:

Запись на прием к врачу -270 081 ;

Вызов врача на дом -3 981 ;

Выдача справки с медицинской организации, оказывающей ПМСП -4 897

За период 5 месяцев 2026 года:

Запись на прием к врачу -117 664 ;

Вызов врача на дом -1 180 ;

Выдача справки с медицинской организации, оказывающей ПМСП – 1874

4. Приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 24 марта 2022 года № КРДСМ-27 « Об утверждении Стандарта оказания медицинской помощи в стационарных условиях в Республике Казахстан»

За период с января по декабрь 2025 года оказано гос.услуг:

Выдача выписки из медицинской карты стационарного больного -4 624 ;

Выдача направления пациентам на госпитализацию в стационар -2 185 ;

За период 5 месяцев 2026 года:

Выдача выписки из медицинской карты стационарного больного -1 850;

Выдача направления пациентам на госпитализацию в стационар -812;

5. Приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 18 ноября 2020 года № КР ДСМ-198/2020 «Об утверждении правил проведения экспертизы временной нетрудоспособности, а также выдачи листа или справки о временной нетрудоспособности».

За период с января по декабрь 2025 года оказано гос.услуг:

Выдача листа о временной нетрудоспособности -7 007

За период 5 месяцев 2026 года:

Выдача листа о временной нетрудоспособности – 2 908

При обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству, прием заявления и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем.

Услуга оказывается в течение 1 рабочего дня, в соответствии с Правилами.

Факты нарушения срока оказания государственной услуги - не выявлено.

По указанному направлению в деятельности Предприятия коррупционные риски - не выявлены.

Соблюдение служебной этики и норм антикоррупционного законодательства

По итогам анализа за период с января 2025 года - июнь 2026 года подтвержденных случаев возникновения рисков, связанных с соблюдением норм Этического кодекса и антикоррупционного законодательства - не установлено.

По указанному направлению в деятельности районной больницы коррупционные риски - не выявлены

В работе руководствуется следующими законодательными актами:

1. Закона РК «О государственных закупках»;
2. Приказ Министра финансов Республики Казахстан от 9 октября 2024 года № 687 "Об утверждении Правил осуществления государственных закупок";
3. Приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 7 июня 2023 года № 110 "Об утверждении правил организации и проведения закупок лекарственных средств, медицинских изделий и специализированных лечебных продуктов в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи, дополнительного объема медицинской помощи для лиц, содержащихся в следственных изоляторах и учреждениях уголовно-исполнительной (пенитенциарной) системы, за счет бюджетных средств и (или) в системе обязательного социального медицинского страхования, фармацевтических услуг"

Государственные закупки в Предприятии проводятся в соответствии утвержденного плана государственных закупок директором Предприятия согласно п.2 ст.5 Закона РК «О государственных закупках» (далее - Закон). Ежемесячно по результатам государственных закупок определяются размеры экономии по спецификам, и вносятся изменения или дополнения в годовой план государственных закупок, в соответствии с п. 7 ст.5 Закона на основании представленных заявок или служебных записок.

4. Способ осуществления государственных закупок производится в соответствии с Законом «О государственных закупках». Государственные закупки проводятся на веб - портале государственных закупок, за исключением закупок, проводимых в соответствии с Приказом Министра здравоохранения

Республики Казахстан от 7 июня 2023 года № 110 "Об утверждении правил организации и проведения закупок лекарственных средств, медицинских изделий и специализированных лечебных продуктов в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи, дополнительного объема медицинской помощи для лиц, содержащихся в следственных изоляторах и учреждениях уголовно-исполнительной (пенитенциарной) системы, за счет бюджетных средств и (или) в системе обязательного социального медицинского страхования, фармацевтических услуг" (далее - Правила).

Для улучшения качества системы государственных закупок при покупке лекарственных средств, изделий медицинского назначения на Предприятии внедрена документированная процедура, регулирующая детальный процесс государственных закупок в соответствии с Правилами.

Цель разработки указанного порядка направлена на прозрачность и качество осуществления процедур, правильное взаимодействие между заявителями и с бухгалтером государственных закупок.

Для исключения коррупционных рисков при проведении процедур закупок принимаются следующие меры:

На финансовый год утверждается годовой (предварительный) план государственных закупок, который размещается на портале государственных закупок в установленные законодательством сроки.

Заявители для осуществления закупки предоставляют бухгалтеру ГЗ заявку, согласованную с финансово-экономическим отделом и утвержденную руководителем Предприятия и техническую спецификацию необходимой закупки.

При проведении закупок способом открытого конкурса создается комиссия, утвержденная приказом руководителя Предприятия. Заявители включаются в состав комиссии для осуществления эффективности проведенной закупки. Каждый член комиссии оформляет электронный ключ для доступа на портал государственных закупок. Для каждого члена отдел ГЗ определяет степень доступа к электронной документации. При проведении конкурсных процедур секретарь комиссии (специалист по ГЗ) оповещает членов комиссии о сроках рассмотрения закупки и контролирует недопущение просрочки.

5. При закупках лекарственных средств и медицинских изделий по Правилам, утверждается годовой план закупок, создается комиссия, утвержденная приказом руководителя Предприятия. Также привлекаются эксперты из числа врачей Предприятия для оценки технических спецификаций, предоставляемых потенциальными поставщиками. Секретарь комиссии (специалист по ГЗ) оповещает членов комиссии о сроках рассмотрения закупки и контролирует недопущение просрочки.

Специалисты отдела ГЗ ведут постоянный контроль за своевременным исполнением договорных обязательств, рассчитывают штрафные санкции при наличии просрочки, оформляют служебные записки в адрес главного врача, а

главный врач в свою очередь отписывает служебную записку юристу Предприятия для принятия мер по признанию поставщика недобросовестным участником ГЗ.

Контроль за проведением процедур закупа возложена на главного врача Алтыбаева М.Ж.

За период с января 2025 года — июнь 2026 года проведены государственные закупки следующими способами:

Закупки посредством портала государственных закупок:

Способом открытого конкурса - 2 предмета договора на сумму 43 111, 50 тыс. тенге.

Способом запроса ценовых предложений - 85 предметов договоров на сумму 43 010,42 тыс. тенге.

Из одного источника по несостоявшимся закупкам - 62 предметов договоров на сумму 61 792,0 тыс. тенге.

Способом из одного источника - 40 предметов договоров на сумму тыс. тенге, в том числе коммунальные услуги на сумму 51 210 тыс. тенге, техническое сопровождение медицинских информационных программ на сумму 6 108 тыс. тенге.

1. Закупки лекарственных средств и медицинских изделий по Приказу Министра здравоохранения Республики Казахстан от 7 июня 2023 года № ПО. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 8 июня 2023 года № 32733. «Об утверждении правил организации и проведения закупа лекарственных средств, медицинских изделий и специализированных лечебных продуктов в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи, дополнительного объема медицинской помощи для лиц, содержащихся в следственных изоляторах и учреждениях уголовно-исполнительной (пенитенциарной) системы, за счет бюджетных средств и (или) в системе обязательного социального медицинского страхования, фармацевтических услуг» для ГОБМП:

Способом запроса ценовых предложений - 165 договоров на сумму 160 650,15 тыс. тенге.

За отчетный период было расторгнуто- 3 договора.

- ИП ШЫРЫНБЕКОВ, ИИН (950405301285), сумма договора - 200 000,0 тенге основание расторжения: Нарушение ограничений, предусмотренных пп. 9) п. 4 ст. 18 Закона (в случае невнесения поставщиком обеспечения исполнения договора (обеспечения аванса, антидемпинговой суммы) в установленные сроки)

Описание: Причиной одностороннего расторжения договора является уклонение от заключения договора о государственных закупках путем невнесения обеспечения исполнения договора о государственных закупках и (или) суммы в соответствии со статьей 26 настоящего Закона.

- ТОО "Boom-Food", БИН – 161140002083, сумма договора - 39 423 999,89 тенге; основание расторжения: Расторгнуть договор на основании Решения Специализированного межрайонного административного суда Акмолинской области от 30 июня 2025 года №1194-25-00-4/406 и Постановление Судебной коллегии по административным делам Акмолинского областного суда от 14 августа 2025 года №1199-25-00-4а/136, Определение №:1194-25-00-4/406 от 28.08.2025 года, также письма исх.№02-16/583 от 05.09.2025 года от ГУ "Управление по государственным закупкам и коммунальной собственности Акмолинской области". Признать недействительным договор о государственных закупках, заключенный между ГКП на ПХВ «Буландынская районная больница при Управлении здравоохранения Акмолинской области» и товариществом с ограниченной ответственностью «Boom-Food» № 1 ОК от 27 мая 2025 года.

- ЖК "Ocean", ИИН – 940915302452, сумма договора – 220 000,0 тенге;

Основание расторжения: Нарушение ограничений, предусмотренных пп. 9) п. 4 ст. 18 Закона (в случае невнесения поставщиком обеспечения исполнения договора (обеспечения аванса, антидемпинговой суммы) в установленные сроки)

Описание: Причиной одностороннего расторжения договора является уклонение от заключения договора о государственных закупках путем невнесения обеспечения исполнения договора о государственных закупках и (или) суммы в соответствии со статьей 26 настоящего Закона

- GlobalCom, ИИН – 060122601547, сумма договора – 72 000,0 тенге;

Основание расторжения: Нарушение ограничений, предусмотренных пп. 2) п. 4 ст. 18 Закона (в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения поставщиком своих обязательств по договору)

Описание: Причиной одностороннего расторжения договора является не исполнение либо исполнение ненадлежащим образом своих обязательств по заключенным договорам о государственных закупках

- ТОО "Binar Group", БИН- 260240021160, сумма договора -99 000,0 тенге;

Основание расторжения: Нарушение ограничений, предусмотренных пп. 9) п. 4 ст. 18 Закона (в случае невнесения поставщиком обеспечения исполнения договора (обеспечения аванса, антидемпинговой суммы) в установленные сроки)

Описание: Причиной одностороннего расторжения договора является уклонение от заключения договора о государственных закупках путем невнесения обеспечения исполнения договора о государственных закупках и (или) суммы в соответствии со статьей 26 настоящего Закона

При проведении закупок посредством портала ГЗ РГУ «Департамент внутреннего государственного аудита по Акмолинской области» осуществляет мониторинг проводимых закупок, рассматривает жалобы поставщиков. Также Предприятием самостоятельно рассматриваются письменные обращения

потенциальных поставщиков при возникновении спорных моментов с предоставлением письменного ответа.

За отчетный период были проведены следующие виды проверок:

**По итогам мониторинга закупок способом Запрос Ценовых предложений:
3 закупки были отменены КАМЕРАЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ**

- номер объявления № 14455775-1;
- наименование закупки: Клиника диагностические исследования материала от больных. (Стационар)
 - Установленное нарушение: В нарушении п. 4 ст. 11 Закона организатором во вкладке документация не установлено требование к потенциальным поставщикам и (или) привлекаемым субподрядчикам (соисполнителям) о наличии разрешения (уведомления) 1-ой категории Лицензия на медицинскую деятельность.
- Статус: закупка отменена, нарушение устранено
- номер объявления № 14504607-1;
- наименование закупки: Клиника диагностические исследования материала от больных. (Стационар)
 - Установленное нарушение: В нарушении п. 4 ст. 11 Закона организатором во вкладке документация не установлено требование к потенциальным поставщикам и (или) привлекаемым субподрядчикам (соисполнителям) о наличии разрешения (уведомления) 1-ой категории Лицензия на медицинскую деятельность.
- Статус: закупка отменена, нарушение устранено
- номер объявления № 15873917-1;
- наименование закупки: Бензин АИ - 92 (талоны)
 - Установленное нарушение: Входе камерального контроля в нарушении п.3 ст.12 Закона установлено, что Организатором в технической спецификации не верно указан стандарт на приобретение бензина
- Статус: закупка отменена, нарушение устранено

Бухгалтерский учет

Отдел в работе руководствуется следующими законодательными актами:

1. Трудовой Кодекс Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года № 414-У ЗРК;
2. Коллективный договор Предприятия;
3. Налоговый кодекс Республики Казахстан от 18 июля 2025 года № 214-VIII ЗРК.;
4. Закон Республики Казахстан от 1 марта 2011 года № 413-ІУ «О государственном имуществе»;
5. Закон Республики Казахстан от 28 февраля 2007 г. № 234 «О бухгалтерском учете и финансовой отчетности»;

6. Постановление Правительства Республики Казахстан от 31 декабря 2015 года № 1193 «О системе оплаты труда гражданских служащих, работников организаций, содержащихся за счет средств государственного бюджета, работников казенных предприятий»;

7. Постановление Правительства Республики Казахстан от 31 марта 2015 года № 648 «Об утверждении Правил ведения бухгалтерского учета»;

8. Положение об отделе бухгалтерского учета и отчетности;

9. Положение об оплате труда и мотивации работников

10. Положение о служебных командировках от 05.01.2025года.

Основными объектами бухгалтерского учета являются имущество Предприятия, денежные операции, осуществляемые в процессе их деятельности.

Отдел бухгалтерского учета и отчетности, осуществляющий функции бухгалтерского учета обеспечивает исполнение доходной и расходной части бюджета Предприятия, ведет бухгалтерский учет и контроль за рациональным, экономным использованием денежных средств, сохранность имущества Предприятия, обеспечивает соответствие финансовой отчетности Предприятия действующему законодательству Республики Казахстан, стандартам бухгалтерского учета Республики Казахстан, а также осуществляет начисление заработной платы работников Предприятия, ведет инвентаризацию основных средств, товарно - материальных ценностей и денежных средств.

Учет и расчетные операции ведутся через систему «Банк Клиент» и централизованной программой «1- С бухгалтерия» по методу начисления. В целях обеспечения сохранности, имеющихся на балансе товарно - материальных ценностей и основных средств, ежегодно проводится инвентаризация.

Заработная плата выплачивается ежемесячно, без задержек, перечисляется на личные крат - счета сотрудников Предприятия. Все начисления и перечисления прозрачны, ежемесячно формируются расчетные листы и раздаются каждому сотруднику.

Все расчеты с поставщиками товаров, работ и услуг осуществляются безналичным путем, через систему «Банк Клиент».

Годовые, ежеквартальные и ежемесячные статистические и налоговые отчеты ведутся в электронной форме, через порталы «Кабинет налогоплательщика» и stat.gov.kz

С целью исключения возникновения коррупционных рисков, созданы внутренние документы, регулирующие порядок ведения работы бухгалтерского учета.

По указанному направлению виду деятельности Предприятия коррупционные риски - не выявлены. 2025

Бюджетное планирование.

Перечень планируемых и выполненных мероприятий по приобретению

**необходимого медицинского оборудования по ГКП на ПХВ
"Буландынская районная больница**

В 2025 году:

1. Приобретено Ингаляторов в количестве 5штук, по цене 15 500,00тенге, на сумму 77 500,00 тенге. Приобретено за счет средств полученных от платных услуг. Установлено в Педиатрическое отделение. Согласно структуры организации Отделение на 15 коек, данное медицинское оборудование необходимо для лечения пациентов, проведения ингаляций

2. Приобретен Набор очковых линз, в количестве 1 единица, по цене 575 000,00 тенге , на сумму 575 000,00 тенге. Приобретено за счет средств полученных от платных услуг. Установлено в Поликлинику в кабинете врача Офтальмолога.

3. Приобретены Кушетки в количестве 2 единицы, по цене 38 765,00 тенге, на сумму 77 530,00тенге. Приобретено за счет средств полученных от платных услуг. Установлено в отделении кабинета Компьютерного Томографа. Для удобства ожидания обследования пациента

4. Приобретен Насос шприцевой инфузионный в количестве 1единица, по цене 1 500 000,00 тенге , на сумму 1500000,00 тенге Приобретено за счет средств полученных от платных услуг Установлено в отделении реанимации, согласно структуры организации в данном отделении 6 коек, инфузионный насос необходим для каждого пациента находящегося на лечении в данном отделении. Выполняет функции подачи лекарственных средств в определенном режиме

5. Приобретен Дефибриллятор монитор, в количестве 1единица, по цене 2 650 000,00 тенге, на сумму 2 650 000,00 тенге. Приобретено за счет средств полученных от платных услуг. Установлено в отделении реанимации, согласно структуры организации в данном отделении 6 коек, инфузионный насос необходим для каждого пациента находящегося на лечении в данном отделении. Выполняет функции наблюдения за пациентом, при необходимости для восстановления дыхания и жизнедеятельности пациента

Итого приобретено 10 единиц медицинского оборудования и изделий медицинского назначения, на сумму 4 880 030,0 тенге

В 2026 не планировалось и не приобреталось.

**Принимаемые меры по предупреждению коррупции, повышению
антикоррупционной культуры**


1. Законом Республики Казахстан от 18 ноября 2015 года № 410-У ЗРК «О противодействии коррупции»,

2. Приказа Председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции от 19 октября 2016 года № 12 «Об утверждении Типовых правил проведения внутреннего анализа коррупционных рисков»

В целях формирования единого подхода к организации работы по предупреждению коррупции, повышения антикоррупционной культуры, а также исключения возникновения коррупционных рисков на Предприятии разработаны и утверждены Положения об отделах, Корпоративные документы.

Во многих направлениях разработаны процедуры, направленные на усиление качества, четкого взаимодействия между структурными подразделениями, повышения ответственности руководителей и работников Предприятия.

Главный врач  Алтыбаев М.Ж

Председатель службы  Салвакасова Т.Ж

Члены службы:

Калтаева Г.К 

Корнякова В.Н 

Смагулова Б.А 

Соколова Н.В 

Смусенко К.А 

Асанбаева А.К 